

Importer, exporter





Sommaire

Importer, exporter

GESTION DE STOCKS

Formation

Optimiser la gestion de vos stocks

P.3

DOUANE ET INCOTERMS

Formation

Comprendre les règles INCOTERMS 2020

P.4

Règlementation douanière - Comprendre les principes de base en Nouvelle Calédonie -

P.4

Niveau 1

Règlementation douanière - Maîtriser les spécificités propres à la Nouvelle Calédonie -

P.4

Niveau 2

FORMALITÉS EXPORT

Accompagnement personnalisé

Obtenir un carnet ATA

P.5

Obtenir un certificat d'origine

P.5



Gestion de stocks

FORMATION

OPTIMISER LA GESTION DE VOS STOCKS

PUBLIC

Gestionnaire de stock, responsable d'entrepôt ; Chef d'entreprise

OBJECTIF

Définir ses seuils de stocks pour savoir quand et combien commander. Connaître les coûts associés à la gestion d'un stock. Gérer les composants du stock selon leur classification.





INTERVENANT

Expert (e) en transport et logistique

CONTACT

Province Sud : entreprises@cci.nc

Province Nord : formation-nord@cci.nc

 LIEU	 DURÉE	 COÛT TTC	 CODE
Koné	7H	Sur devis	3079
Nouméa	7H	29 000 F	3503



Douane et INCOTERMS

FORMATION

COMPRENDRE LES RÈGLES INCOTERMS 2020

PUBLIC

Responsable et collaborateur des services import, export, transit, achats, administration des ventes, logistique

OBJECTIF

Comprendre les règles Incoterms 2020 pour mieux les utiliser. Identifier les coûts et risques liés aux Incoterms 2020. Mesurer les implications des Incoterms sur : le transport, les formalités, l'assurance.

INTERVENANT

Expert(e) en transport logistique et dédouanement

CONTACT

Province Sud : entreprises@cci.nc

LIEU	DURÉE	COÛT TTC	CODE
Nouméa	8H	29 000 F	3504

FORMATION

RÈGLEMENTATION DOUANIÈRE - COMPRENDRE LES PRINCIPES DE BASE EN NOUVELLE CALÉDONIE - NIVEAU 1

PUBLIC

Toute personne amenée à effectuer des formalités en import-export ; Responsable et collaborateur des services import, export, transit, achats, administration des ventes, logistique

PRÉ-REQUIS

Avoir suivi la formation "Comprendre les règles Incoterms 2010", ou pratiquer régulièrement les Incoterms

OBJECTIF

Acquérir les connaissances de base en matière douanière. Identifier les procédures liées aux opérations de dédouanement. Comprendre la notion de valeur en douane et savoir la calculer. Maîtriser les spécificités propres au commerce extérieur en Nouvelle-Calédonie.

INTERVENANT

Expert(e) en transport logistique et dédouanement

CONTACT

Province Sud : entreprises@cci.nc

LIEU	DURÉE	COÛT TTC	CODE
Nouméa	16H	63 000 F	3957

FORMATION

RÈGLEMENTATION DOUANIÈRE - MAÎTRISER LES SPÉCIFICITÉS PROPRES À LA NOUVELLE CALÉDONIE - NIVEAU 2

PUBLIC

Toute personne amenée à effectuer des formalités en import-export ; Responsable et collaborateur des services import, export, transit, achats, administration des ventes, logistique

PRÉ-REQUIS

Réaliser des opérations en douanes

OBJECTIF

Perfectionner son application des règles douanières. Identifier les réglementations particulières applicables en Nouvelle-Calédonie. Mettre à jour ses connaissances sur les dernières évolutions réglementaires douanières ou fiscales.

INTERVENANT

Fonctionnaire qualifié de la Direction Régionale des Douanes

CONTACT

Province Sud : entreprises@cci.nc

LIEU	DURÉE	COÛT TTC	CODE
Nouméa	24H	89 000 F	3506



Formalités export

..... ACCOMPAGNEMENT PERSONNALISÉ

OBTENIR UN CARNET ATA

PUBLIC

Chef d'entreprise

PRÉ-REQUIS

Avoir renseigné les formulaires

OBJECTIF

Obtenir les documents nécessaires pour des exportations temporaires de marchandises sous certaines conditions. Le montant de la prestation sera variable en fonction de la valeur de la marchandise.

INTERVENANT

Assistant administratif et commercial

CONTACT

Province Sud : esp@cci.nc

LIEU	DURÉE	COÛT TTC	CODE
Nouméa	10 jours ouvrables à compter de la date de départ du dossier complet	Sur devis	3063

..... ACCOMPAGNEMENT PERSONNALISÉ

OBTENIR UN CERTIFICAT D'ORIGINE

PUBLIC

Etablissement exportateur de marchandises produites localement

OBJECTIF

Attester de l'origine d'un produit.

INTERVENANT

Assistant administratif et commercial

CONTACT

Province Sud : esp@cci.nc

LIEU	DURÉE	COÛT TTC	CODE
Nouméa	3 jours ouvrables à partir de la date de la demande	2 500 F	3958



Import, export L'alternance, un levier de développement !

Vous souhaitez accueillir de **futurs collaborateurs** formés à vos méthodes et à la culture de votre entreprise ? Miser sur des recrues rapidement **opérationnelles, motivées et autonomes** ? Tout en étant accompagné par des conseillers et formateurs à votre écoute ?

La CCI vous permet de recourir à un **alternant** ou un **stagiaire**, via ses écoles.

CCI FORMATION ALTERNANCE (CFA)



BAC PRO LOGISTIQUE - 3 ans

L'alternant planifiera et organisera la réception et le transfert des marchandises, suivra et gèrera les stocks. Il préparera et contrôlera les commandes, communiquera les informations utiles.



BTS TRANSPORT ET PRESTATIONS LOGISTIQUES - 2 ans

L'alternant analysera, gèrera et suivra des opérations de transport et de prestations logistiques. Il assurera la relation de service : communication, élaboration de l'offre, négociation, suivi et prospection. Il pilotera une équipe.

Ces formations diplômantes allient théorie et **pratique en entreprise**, pour répondre au plus près à vos besoins en compétences.

CONTACT

CCI FORMATION ALTERNANCE
24 31 45 / cfa@cci.nc / ww.cfa.cci.nc

“ L'alternance,
un investissement
pour l'avenir ”

CONTACTS :



Retrouvez toute l'actualité
de la CCI-NC sur

www.cci.nc

