DROIT DES AFFAIRES

FICHE PROGRAMMATION

PROCEDURES COLLECTIVES - NIVEAU 1 : IDENTIFIER SES DROITS

Public

Chargé(e) d'affaires,Chargé(e) de clientèle secteur bancaire,Chef(fe) d'entreprise,Responsable et collaborateur(trice) d'un service juridique,Responsable RH

Prérequis

Aucun

Objectifs pédagogiques

- Identifier les bases du droit des Procédures collectives (entreprises en difficultés).
- Distinguer les différents régimes.
- Respecter les procédures liées à chaque régime.

Contenu

LE MANDAT AD HOC
- Désignation des mandataires
- Exécution du mandat : nature du mandat et mission du mandataire
- Obligation de confidentialité
- Résultats et avantages du mandat ad hoc

LA CONCILIATION
- Domaine de procédure de conciliation
- Elaboration de l'accord de conciliation
- Effets de l'accord de conciliation
- Inexécution de l'accord
- Résolution de l'accord
- Fin de l'accord en cas d'ouverture de procédure judiciaire

LA PROCEDURE DE SAUVEGARDE – le traitement par anticipation
- Période préalable à l'ouverture
- Le jugement d'ouverture
- La période d'observation
- L'exécution au travers du plan de sauvegarde
- Issues procédurales

LE REDRESSEMENT JUDICIAIRE – le sort de l'entreprise
- Conditions d'ouverture (de fond et de forme)
- La notion centrale de cessation des paiements
- Le plan de redressement
- Exécution du plan de redressement / plan de continuation / plan de cession
- Passerelle avec la liquidation

LA LIQUIDATION
- La traits généraux de la procédure
- Les opérations propres à la liquidation judiciaire
- Exécution des opérations
- Issues
- Un mot sur la liquidation judicaire simplifiée

Lieu	Qualification de l'intervenant	Date	Durée	Coût	Code
Nouméa	Formateur(trice) titulaire d'un DEA en droit privé, juriste spécialisé(e) en droit du travail local et national	16/09/2025	7 h	39 000 F	5436